

Schulverband Pressig

Der **Schulverband Pressig** stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Reinigungskraft (m/w/d)

in Teilzeit (14,25 Stunden/Woche) für die Mittelschule Pressig ein.

Zur besseren Lesbarkeit der Stellenausschreibung werden die männlichen Formen der Berufsbezeichnung verwendet; sie richtet sich aber selbstverständlich an alle Geschlechter (männlich/weiblich/divers).

Anforderungsprofil:

- Erfahrungen im Bereich Gebäudereinigung
- Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft, Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit, Gewissenhaftigkeit mit Sinn für Ordnung und Sauberkeit sowie Teamfähigkeit
- trotz fester Arbeitszeiten muss Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeiteinteilung insbesondere an Wochenenden und in den Ferien bestehen
- Wohnsitz im Gemeindebereich oder in unmittelbarer Nähe
- gut organisierte, selbstständige Arbeitsweise
- Belastbarkeit und freundliches Auftreten

Aufgabenschwerpunkte:

- Übernahme aller typischerweise anfallenden Reinigungsarbeiten in Schulgebäuden

Wir bieten:

- leistungsgerechte Bezahlung nach den einschlägigen tarifrechtlichen Bestimmungen (TVöD)
- tarifgerechte Eingruppierung
- Alle Sozialleistungen (z.B. Zusatzversorgung) des öffentlichen Dienstes
- ein vielseitiges, verantwortungsvolles und interessantes Aufgabengebiet
- eine fundierte Einarbeitung
- gutes Betriebsklima
- bei entsprechender Eignung und Bewährung Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis

Das zunächst auf zwei Jahre befristete Arbeitsverhältnis soll bei entsprechender Eignung als unbefristetes Arbeitsverhältnis fortgeführt werden. Die Tätigkeiten sind überwiegend am Nachmittag auszuführen. Bewerbungsschluss ist der **08.12.2023**.

Dienstgebäude:

Rathaus
Hauptstr. 16
96332 Pressig

Sprechzeiten:

Montag – Freitag:
08:00 – 12:00 Uhr
Donnerstag
13:30 – 18:00 Uhr

Bankverbindung:

Sparkasse Kulmbach-Kronach
IBAN: DE83 7715 0000 0570 1257 32
BIC: BYLADEM1KUB

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Nachweise zum beruflichen Werdegang) an den **Schulverband Pressig**, Herrn Antonio Sauchella, Hauptstr. 16, 96332 Pressig oder per E-Mail an antonio.sauchella@pressig.de.

Bitte verwenden Sie nur Kopien, weil eine Rücksendung der Unterlagen nicht erfolgen kann. Der Schulverband Pressig sichert Ihnen die Aufbewahrung der Unterlagen für sechs Monate zu. Im angegebenen Zeitraum nicht abgeholte Unterlagen werden anschließend zuverlässig und datengeschützt vernichtet. Informationen zum Datenschutz finden Sie auf der Homepage www.pressig.de. Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs können nicht übernommen werden.

Dienstgebäude:

Rathaus
Hauptstr. 16
96332 Pressig

Sprechzeiten:

Montag – Freitag:
08:00 – 12:00 Uhr
Donnerstag
13:30 – 18:00 Uhr

Bankverbindung:

Sparkasse Kulmbach-Kronach
IBAN: DE83 7715 0000 0570 1257 32
BIC: BYLADEM1KUB

Internet: www.pressig.de

E-Mail: info@pressig.de